

KRAJOWY ORODEK WSPARCIA ROLNICTWA
Oddział Terenowy w Rzeszowie

działaj c na podstawie ustawy z dnia 19 pa dziernika 1991 roku o gospodarowaniu nieruchomo ciami rolnymi Skarbu Pa stwa - UoGNRSP (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 589 z pó n. zm.), rozporz dzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 stycznia 2009 roku w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania przetargów na dzier aw nieruchomości Zasobu Własno ci Rolnej Skarbu Pa stwa - RwsdnZWRSP (Dz. U. z 2021 r. poz. 1944 z pó n. zm.), rozporz dzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 sierpnia 2016 roku w sprawie sposobu ustalania wysoko ci czynszu dzier awnego w umowach dzier awy nieruchomości Zasobu Własno ci Rolnej Skarbu Pa stwa - RwsUCD (Dz. U. z 2022 r. poz. 433 z pó n. zm.) oraz zarz dze Dyrektora Generalnego Krajowego O rodka Wsparcia Rolnictwa

ogłasza I publiczny
NIEOGRANICZONY PRZETARG USTNY (LICYTACJ)
NA DZIER AW

nieruchomo ci wchodz cej w skład Zasobu Własno ci Rolnej Skarbu Pa stwa, okre lonej w wykazie nieruchomości przeznaczony do dzier awy z dnia 20.02.2025 r.

I. PRZEDMIOT DZIER AWY:

1. Przedmiotem dzier awy jest ni ej wymieniona, niezabudowana nieruchomo olo ona w województwie podkarpackim, powiat przeworski:

Lp.	Jednostka ewidencyjna (Gmina)	Obr b	Nr działki	Nr Ksi gi Wieczystej	Pow. działki (w ha)	Rodzaje, klasy i pow. u ytków w działce	Wywoławczy roczny czynsz dzier awny (dt)	Wadium (w zł)	Minimalne post pienie (w dt)
1.	Jawornik Polski	Manasterz	3274/2	PR1R/00009992/4	0,0500	łIII-0,0500	0,30 Bez dost pu do drogi	40	1,00

UWAGA !

Wadium w podanej wy ej wysoko ci nale y wpłaci w taki sposób, aby rodki pieni ne znalazły si na koncie KOWR najpó niej w dniu 22.04.2025 r.

2. Opis nieruchomości:

- działka nr 3274/2 - teren płaski, kształt nieregularny, olo ona w kompleksie gruntów rolnych nieu ytkowanych. Bez dost pu do drogi.

Zgodnie z obowi zym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Jawornik Polski – brak aktualnego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.

3. Zgodnie ze studium uwarunkowa i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Jawornik Polski – obszary rolniczej przestrzeni produkcyjnej, tereny zalewowe.
4. Powy sze nieruchomości olo one s na terenie gminy zaliczonej do 3 okr gu podatkowego.

II. OBOWI ZKI WYNIKAJ CE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH, OBCI ENIA I OGRANICZENIA DOTYCZ CE PRZEDMIOTU DZIER AWY:

1. KOWR zastrzega, e dzier awca ww. nieruchomości zobowi zany b dzie do osobistego prowadzenia działalno ci rolniczej na dzier awionym gruncie przez okres trwania umowy dzier awy.
2. Dzier awca zobowi zany b dzie do ponoszenia, oprócz czynszu dzier awnego, wszelkich obci e publiczno-prawnych zwi zanych z przedmiotem dzier awy, a obci aj cych, zgodnie z obowi zymi przepisami, wła ciciela lub posiadacza nieruchomości, w tym podatku od nieruchomości, podatku rolnego i le nego, opłat melioracyjnych oraz innych obci e zwi zanych z jego posiadaniem.

III. OKRES DZIER AWY:

Powy sza nieruchomo o przeznaczona jest do dzier awy na okres do dnia 30.09.2027 r., z mo liwo ci przedłu enia okresu dzier awy.

IV. TERMIN I MIEJSCE PRZETARGU:

Przetarg na dzier aw ww. nieruchomości odb dzie si w dniu 25.04.2025 r. o godzinie 11:30 w siedzibie Sekcji Zamiejscowej KOWR w Przemy lu, ul. Borelowskiego 7, według kolejno ci podanej w ogłoszeniu przetargowym.

V. ZASTRZEŻENIA I OGRANICZENIA DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA W PRZETARGU:

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3bc w związku z art. 39 ust. 1 UoGNRSP w przetargach nie mogą brać udziału osoby, które:
 - 1) mają zaległości z tytułu zobowiązań finansowych wobec Krajowego Ośrodka, Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, a w szczególności zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskały one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, lub
 - 2) w okresie 5 lat przed dniem ogłoszenia przetargu władają lub władają nieruchomościami Zasobu bez tytułu prawnego i mimo wezwania KOWR nieruchomości tych nie opuściły, albo podmioty, w których są współnikami bądź w organach których uczestniczą osoby, które władają lub władają nieruchomościami Zasobu bez tytułu prawnego i mimo wezwania Krajowego Ośrodka nieruchomości tych nie opuściły.Dokumenty i oświadczenie w powyższej sprawie należy złożyć przewodniczącemu komisji przed rozpoczęciem przetargu.
2. Uczestnik przetargu zobowiązany jest przedłożyć Komisji Przetargowej oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem przetargu, treścią ogłoszenia o przetargu oraz projektem umowy dzierżawy, a także dodatkowe oświadczenia zgodnie z treścią ogłoszenia o przetargu, w tym oświadczenia o spełnieniu warunków dopuszczających do przetargu o których mowa w art. 29 ust. 3bc UoGNRSP.
3. Kandydat na dzierżawcę pozostający w związku małżeńskim, bez względu na rodzaj ustroju małżeńskiego, przed zawarciem umowy dzierżawy, zobowiązany jest do podania danych współmałżonka (imienia i nazwiska) w celu jego weryfikacji w zakresie sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie. Umowa dzierżawy nie może zostać zawarta w przypadku, w którym na kandydata na nabywcę nałożono rodki ograniczające (sankcje) w związku z wojną, a także jeżeli ujawniono powiązania dzierżawcy z osobą fizyczną lub innym podmiotem, względem których mają zastosowanie rodki ograniczające (sankcje)

VI. WNIESIENIE WADIUM ORAZ PRZYPADKI, W KTÓRYCH WADIUM NIE PODLEGA ZWROTOWI:

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w podanej wyżej wysokości na konto Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego w Rzeszowie nr: BGK 14 1130 1105 0005 2159 0420 0002 z adnotacją „wadium na nieruchomości (ci) położone w obrębie(ach), dz. nr", z odpowiednim wyprzedzeniem tak, aby rodki pieniężne znalazły się na koncie Krajowego Ośrodka najpóźniej w dniu 22.04.2025 r. W przypadku gdy przelew rodków dokonywany jest z konta należącego do osoby zamierzającej uczestniczyć w przetargu, w pozycji przelewu "tytułem" należy dopisać imię i nazwisko oraz adres osoby zamierzającej uczestniczyć w przetargu.
2. Dokument potwierdzający wpłatę wadium należy przedłożyć Komisji Przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odstąpieniu od przeprowadzenia przetargu lub zamknięciu przetargu, w tym także przetargu, który nie został rozstrzygnięty, z n/w. zastrzeżeniami.
4. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg, zwraca się niezwłocznie po przedłożeniu wymaganych zabezpieczeń, zaakceptowanych przez KOWR i zawarciu umowy dzierżawy.
5. Wadium nie podlega zwrotowi:
 - jeżeli jeden z uczestników przetargu ustnego nie zgłosi postąpienia ponad wywoławczą wysokość czynszu dzierżawnego,
 - uczestnikowi przetargu, który wygrał przetarg i uchylił się od zawarcia umowy dzierżawy,
 - uczestnikowi przetargu, który wygrał przetarg, jeżeli zawarcie umowy dzierżawy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - do czasu upływu terminów na wniesienie pisemnych zastrzeżeń o których mowa w art. 29 ust. 6, 7, lub 11 UoGNRSP, albo do czasu rozpatrzenia zastrzeżeń o których mowa art. 29 ust. 11 UoGNRSP przez Dyrektora Generalnego KOWR.

VII. USTANOWIENIE ZABEZPIECZENIA PŁATNOŚCI CZYNSZU DZIERŻAWNEGO, ZAWARCIE UMOWY DZIERŻAWY ORAZ PŁATNOŚĆ CZYNSZU DZIERŻAWNEGO W TRAKCIE TRWANIA UMOWY:

1. Kandydat na dzierżawcę wyłoniony w przetargu, przed podpisaniem umowy dzierżawy zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające wiarygodność finansową (np. opinię banku prowadzącego rachunek, za oświadczenia z urzędu skarbowego, ZUS lub KRUS, urzędu gminy o niezaleganiu z płatnościami itp.) oraz ustanowić zabezpieczenie płatności czynszu dzierżawnego, w wysokości 15-miesięcznego czynszu plus odsetki ustawowe za 9 miesięcy od I raty czynszu oraz za 3 miesiące od II raty czynszu (czyli za 6 miesięcy od czynszu rocznego).
2. Zabezpieczeniem płatności czynszu dzierżawnego może być co najmniej jedno z następujących zabezpieczeń: gwarancja bankowa, poręczenie według prawa cywilnego, weksel własny in blanco, poręczenie wekslowe, przewłaszczenie na zabezpieczenie, zastaw rejestrowy, hipoteka, przelew wierzytelności, blokada rodków pieniężnych na rachunku bankowym wraz z pełnomocnictwem do

dysponowania środkami zgromadzonymi na tym rachunku, pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym, przystąpienie do długu, kaucja, zlecenie przekazania środków z tytułu płatności obciążeniowych.

3. Form i wysokość zabezpieczenia ustala się biorąc pod uwagę m.in. wysokość czynszu dzierżawnego, okres dzierżawy, sytuację finansową i majątek kandydata na dzierżawcę, prawidłowo wywiadywanie się z dotychczasowych zobowiązań, wynikających z umów zawartych z KOWR, w tym z płatności raty czynszu i należności z tytułu sprzedaży rozłożonej na raty oraz zobowiązań o charakterze publicznoprawnym, ryzyko związane ze spłatą czynszu dzierżawnego, cechy danego zabezpieczenia wynikające z dotyczących przepisów prawnych oraz umowy o ustanowienie zabezpieczenia, możliwości zaspokojenia z przyjętego zabezpieczenia roszczeń KOWR w najkrótszym czasie.
4. W przypadku negatywnej oceny przedłożonych dokumentów, z której wynikałby brak wiarygodności finansowej kandydata na dzierżawcę, KOWR może zażądać dodatkowych zabezpieczeń albo przedłożenia innych wiarygodnych zabezpieczeń.
5. Bez względu na rodzaj ustanowionego zabezpieczenia, kandydat na dzierżawcę zobowiązany będzie do złożenia weksli własnych „in blanco” tytułem zabezpieczenia należności z tytułu umowy dzierżawy.
6. Jeżeli wysokość rocznego czynszu dzierżawnego przekroczy równowartość 150 dt pszenicy, dzierżawca w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy dzierżawy zobowiązany będzie dodatkowo złożyć oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji w zakresie obowiązków wydania nieruchomości, stosownie do art. 777 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego.
7. Przedłożenie dokumentów dotyczących sytuacji finansowej kandydata na dzierżawcę oraz zaakceptowanego przez KOWR zabezpieczenia zapłaty należności stanowi warunek zawarcia umowy dzierżawy. Niedotrzymanie tego warunku przez kandydata na dzierżawcę wyłonionego w przetargu, w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, może zostać potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy dzierżawy (wpłacone wadium nie podlega wówczas zwrotowi).
8. Umowa dzierżawy zostanie zawarta według wzoru obowiązującego w KOWR. Z postanowieniami projektu umowy dzierżawy, które nie podlegają ustaleniu w trybie przetargu można zapoznać się w siedzibie Oddziału Terenowego KOWR w Rzeszowie lub SZ w Przemyślu w dniach roboczych przed dniem przetargu w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰.
9. Osoba ustalona kandydatem na dzierżawcę nieruchomości zostanie powiadomiona o terminie i miejscu zawarcia umowy dzierżawy.
10. Zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy czy do dokonania czynności prawnej prowadzącej m.in. do zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości rolnej w przypadku wspólności ustawowej małżeńskiej potrzebna jest zgoda drugiego małżonka. Dlatego też małżonek kandydata na dzierżawcę zostanie wezwany do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią umowy dzierżawy i wyrażeniu zgody na zawarcie jej przez małżonka. W przypadku odmowy złożenia tego oświadczenia KOWR uzna, że zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie kandydata na dzierżawcę (wpłacone wadium nie podlega wówczas zwrotowi).
11. KOWR zastrzega, że w trakcie trwania umowy może wypowiedzieć umowę dzierżawy, tak jak zawartą na czas oznaczony, w celu wyłączenia z dzierżawy części lub całości nieruchomości. Z przedmiotu umowy mogą zostać wyłączone:
 - 1) grunty o łącznej powierzchni nie większej niż 30% powierzchni użytków rolnych będących przedmiotem dzierżawy na dzień zawarcia umowy,
 - 2) grunty, od których nie ustalona jest wysokość czynszu dzierżawnego, zgodnie z RwsUCD,
 - 3) grunty, które w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego są przeznaczone na cele inne niż rolne, a także grunty na których ujawnione zostały złoża kopaliny,
 - 4) grunty, które w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego są przeznaczone na cele publiczne w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami.W wypadku wyłączenia gruntów, od których pobierany był czynsz dzierżawny, czynsz ten ulega zmniejszeniu o wysokość ustaloną dla wyłączonej części przedmiotu umowy. Art. 704 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny stosuje się odpowiednio.
12. Wylicytowany w przetargu czynsz dzierżawy wyrażony w decytonach pszenicy stanowi równowartość rocznego czynszu dzierżawnego (brutto), którego naliczanie rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy dzierżawy oraz protokolarnego wydania przedmiotu dzierżawy i trwa do dnia jej wygaśnięcia oraz protokolarnego zwrotu nieruchomości. Czynsz ten jest płatny z dołu.
13. Należność z tytułu czynszu dzierżawnego ustala się na podstawie średniej krajowej ceny skupu pszenicy za jedną część kwartałów poprzedzających półrocze roku kalendarzowego, w którym przypada termin płatności czynszu. Rata czynszu za I półrocze płatna jest do 30 września danego roku, rata czynszu za II półrocze płatna jest do dnia 28 lutego następnego roku.
14. Wyklucza się możliwość dokonywania płatności czynszu dzierżawnego jakimikolwiek wierzytelnościami.

VIII. POZOSTAŁE WARUNKI PRZETARGU:

1. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli wniosą wadium w wysokości, terminie, miejscu i formie wyznaczonych w ogłoszeniu o przetargu, spełnią inne warunki podane w ogłoszeniu oraz stawią się na publiczny przetarg ustny (licytacja) (§ 4 pkt. 1 RwsdnZWRSP).

2. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu zobowiązane są przedłożyć Komisji Przetargowej dokument tożsamości (wyłącznie dowód osobisty lub paszport).
3. Przedstawiciele osób prawnych przystępujących do przetargu zobowiązani są posiadać dokument tożsamości, upoważnienie do reprezentowania tej osoby prawnej na przetargu oraz przedłożyć Komisji Przetargowej aktualny wypis z właściwego rejestru handlowego potwierdzający status firmy.
4. Strony mogą być reprezentowane na przetargu przez upoważnionych pełnomocników. Pełnomocnicy zobowiązani są przedłożyć Komisji Przetargowej dokument potwierdzający tożsamość oraz oryginał lub uwierzytelnioną kopię pełnomocnictwa udzielonego w zwykłej formie pisemnej do uczestnictwa w przetargu i składania oświadczeń związanych z przetargiem na oznaczony nieruchomościami.
5. Osoby biorące udział w przetargu powinny zapoznać się z granicami oraz stanem faktycznym i prawnym nieruchomości będącej przedmiotem przetargu (w tym ze stanem technicznym budynków, budowli oraz urządzeń trwale z nimi związanych). KOWR wydzieliawi nieruchomości zgodnie z wyrysem z mapy ewidencyjnej oraz wypisem z ewidencji gruntów i budynków wydanymi przez właściwego starostę. Okazanie punktów granicznych nieruchomości może nastąpić na życzenie i wyłącznie za koszt osoby zainteresowanej.
6. Przetarg ustny przeprowadza się, jeżeli stawił się chociażby jeden uczestnik przetargu (§ 12 ust. 1 RwsdnZWRSP).
7. Przetarg ustny uważa się za rozstrzygnięty, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przetargu, który stawił się na przetarg, zaoferował postaćpienie ponad wywoławczą wysokość czynszu (§ 10 RwsdnZWRSP).
8. Przetarg ustny wygrywa uczestnik przetargu, który w trakcie licytacji zgłosił najwyższą wysokość czynszu dzierżawnego (§ 12 ust. 4 RwsdnZWRSP).

IX. ZASTRZEŻENIA ORGANIZATORA PRZETARGU:

1. Organizator Przetargu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu do chwili jego rozpoczęcia bez podania przyczyn (§ 3 ust. 3 RwsdnZWRSP).
2. W razie stwierdzenia, że czynności związane z przeprowadzeniem przetargu zostały dokonane w sposób sprzeczny z ustawą lub innymi przepisami, których naruszenie miało wpływ na wynik przetargu, Dyrektor Generalny KOWR zarządza powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnienie przetargu (§ 11 RwsdnZWRSP).

X. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Ogłoszenia nieruchomości na dokonanie przetargów w dniach roboczych od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu z Sekcją Zamiejscową w Przemyślu, tel. 16 670 82 66.
2. Dodatkowych informacji dotyczących nieruchomości będących przedmiotem przetargów oraz warunków przetargów i dzierżawy można uzyskać w siedzibie OT KOWR w Rzeszowie, ul. Asnyka 7, tel. 17 853 78 90 lub Sekcji Zamiejscowej w Przemyślu, tel. 16 670 82 66.
3. Uczestnik przetargu może wnieść do Dyrektora Oddziału Terenowego KOWR w Rzeszowie pisemne zastrzeżenia na czynności przetargowe w terminie 7 dni od dnia dokonania tych czynności, który rozpatruje ww. zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia ich wniesienia. W razie stwierdzenia, że czynności przetargowe dokonane zostały w sposób niezgodny z ustawą lub innymi przepisami, Dyrektor OT KOWR w Rzeszowie może zarządzić powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnienie przetargu a w przypadku nieuwzględnienia oddali zastrzeżenia lub pozostawi bez rozpoznania. Rozstrzygnięcia, doręczają się osobie, która wniosła zastrzeżenia i zamieszcza się je na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Krajowego Ośrodka.
4. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Karolkowej 30, informuje, że jest administratorem danych osobowych osób przystępujących do przetargu. Dane te przetwarzane będą przez KOWR w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy dzierżawy i ewentualnych innych umów, zawartych w związku z jej realizacją i mogą być udostępniane innym odbiorcom, jeżeli wynika to z przepisów prawa. Osoba przystępująca do przetargu posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Podanie KOWR danych osobowych jest dobrowolne.
5. Klauzula informacyjna art. 13 RODO - w związku z realizacją zadań wynikających z UoGNRSP, w tym dzierżawy nieruchomości co związane jest z pozyskiwaniem danych osobowych, KOWR OT w Rzeszowie uprzejmie informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i rodzajach przetwarzania danych osobowych zawartych we wszelkich dokumentach złożonych w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie (dane oferenta) i pozostałych dokumentach wymaganych do zawarcia umowy po rozstrzygnięciu przetargu (dane dzierżawcy) jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30.
 - 2) W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
 - 3) Jako Administrator, w celu przeprowadzania kwalifikacji i udziału w przetargu oraz w celu ewentualnego zawarcia umowy dzierżawy, jej realizacji, dokonywania rozliczeń, windykacji należą do i zawierania innych umów w związku z realizacją tej umowy, a także w celach związanych z obowiązkami ewidencji korespondencji kierowanej z/do KOWR i w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji, będziemy przetwarzać dane osobowe zawarte we wszelkich dokumentach złożonych w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie oraz pozostałych dokumentach wymaganych do zawarcia umowy

po rozstrzygnięciu przetargu, w związku z realizacją postępowania na podstawie UoG NRSP i aktów wykonawczych do niej wydanych, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) zwanego dalej jako RODO.

- 4) Dane osobowe zawarte we wszelkich dokumentach złożonych w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie i pozostałych dokumentach wymaganych do zawarcia umowy po rozstrzygnięciu przetargu będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa.
Do danych ww. oferentów i dzierżawcy mogą te same podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, archiwizacji, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 6) Zgodnie z RODO, każda osoba, której dane przetwarzamy w celach określonych powyżej przysługuje:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 Zgodnie z RODO, każda osoba, której dane przetwarzamy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w wyżej określonych celach nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7) Podanie przez oferentów danych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w przetargu i zawarcia umowy po jego rozstrzygnięciu, zgodnie z przepisami UoG NRSP i aktów wykonawczych do niej wydanych.
- 8) KOWR nie będzie podejmował decyzji wobec osób, których dane przetwarza w sposób zautomatyzowany, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. KOWR nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię), ani do organizacji międzynarodowych.

Przemyśl, dnia 01.04.2025 r.

Wykaz wywieszono na tablicach ogłoszeń w okresie od dnia 10.04.2025 r. do dnia 25.04.2025 r.

Miejsce wywieszenia	Wywieszono na tablicy ogłoszeń od dnia 10.04.2025 r. (pieczęć i podpis)	Zdjęto z tablicy ogłoszeń w dniu 25.04.2025 r. (pieczęć i podpis)
KOWR OT Rzeszów Sekcja Zamiejscowa w Przemyślu		
Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa OT Rzeszów		
Podkarpacka Izba Rolnicza		

Urząd Miasta i Gminy		
Sołectwo		