



Krajowy Ośrodek  
Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy  
w Szczecinie

Generowane na stronie podmiotowej  
Biuletynu Informacji Publicznej KOWR.  
Kwalifikacja na tablicy ogłoszeń  
w siedzibie O.K. WWR w Szczecinie  
03.10.2024 - 22.10.2024  
Od ..... 00 .....  
Podpis .....

Szczecin, dn. *02.10* 2024 r.

## INFORMACJA O POWTÓRZENIU CZYNNOŚCI PRZETARGOWYCH

**dot. przetargu ograniczonego ofert pisemnych na dzierżawę  
nieruchomości rolnej niezabudowanej oznaczonej w ewidencji  
gruntów jako działka nr 30/11 obręb Tarnówko, gmina Goleniów o  
powierzchni 17,3579 ha.**

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie informuje, że Dyrektor Generalny Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa zarządził powtórzenie czynności przetargowych dot. przetargu ograniczonego ofert pisemnych na dzierżawę nieruchomości rolnej niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów jako **działka nr 30/11 obręb Tarnówko, gmina Goleniów o powierzchni 17,3579 ha**, które odbędzie się w dniu **22.10.2024 r.** o godzinie 10.00 w siedzibie SZ KOWR w Nowogardzie, ul. Górna 3, 72-200 Nowogard. Komisja przetargowa powtórzy czynności w zakresie zakwalifikowania do udziału w przetargu poprzez ponowną ocenę złożonych dokumentów, w tym oświadczeń w stosunku do ustaleń wynikających ze stanu faktycznego.

Lista osób ostatecznie zakwalifikowanych do przetargu zostanie opublikowana na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej Krajowego Ośrodka oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie SZ KOWR w Nowogardzie, ul. Górna 3, 72-200 Nowogard w dniu **11.10.2024 r.**, do godz. 15:00 oraz na stronie internetowej KOWR pod ogłoszeniem przetargu.

W przypadku osób **ostatecznie zakwalifikowanych**, które wpłaciły wadium jak również złożyły ofertę na przetarg nieruchomości rolnej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 30/11 obręb Tarnówko, gmina Goleniów, którego termin przeprowadzenia został zaplanowany w dniu 02.02.2024 r., Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa informuje, że złożona dokumentacja jako również wpłacone wadium zostaną uwzględnione w procesie powtórzenia czynności przetargowych, które odbędzie się w dniu 22.10.2024 r. o godzinie 10.00 w siedzibie SZ KOWR w Nowogardzie, ul. Górna 3, 72-200 Nowogard.

**Natomiast osoby ostatecznie zakwalifikowane do przedmiotowego przetargu, które nie wpłaciły wadium oraz nie złożyły oferty przetargowej winny:**

A/ Wpłacić wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych) na rachunek bankowy **Oddziału Terenowego w Szczecinie w Banku Gospodarstwa Krajowego** nr konta **44 1130 1176 0022 2115 5820 0002**. **Wadium powinno być wniesione z odpowiednim wyprzedzeniem tak, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym najpóźniej dnia 16.10.2024 r. pod rygorem uznania przez organizatora przetargu, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.** Potwierdzenie wpłaty wadium należy załączyć do oferty.

B/ Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem składania ofert, w siedzibie SZ KOWR w Nowogardzie, ul. Górna 3, 72-200 Nowogard, najpóźniej do dnia **21.10.2024 r.** do godz. 15:00. Na kopercie muszą być umieszczone czytelne dane podmiotu składającego ofertę (imię, nazwisko i adres do korespondencji) oraz napis: „Oferta w przetargu na dzierżawę nieruchomości położonej w obrębie Tarnówko, gmina Goleniów, powiat goleniowski, oznaczonej jako działki nr 30/11. Nie otwierać przed 22.10.2024 r.”

Ofertę uznaje się za złożoną w terminie wyznaczonym przez organizatora, jeżeli przed upływem tego terminu została złożona w miejscu wyznaczonym przez organizatora (nie decyduje data stempla pocztowego). Pracownik KOWR przyjmujący ofertę jest obowiązany sprawdzić, czy oferta jest umieszczona w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert, a następnie umieścić na kopercie datę i godzinę wpłynięcia oferty i opatrzyć powyższe informacje własnoręcznym podpisem. W przypadku ofert składanych bezpośrednio przez zainteresowanych, pracownik KOWR przyjmujący ofertę jest ponadto obowiązany do sprawdzenia, czy koperta została opisana w sposób identyfikujący oferenta oraz postępowanie przetargowe, w którym jest składana i w razie potrzeby – pouczyć składającego o sposobie oznaczenia oferty i poprosić o uzupełnienie brakujących danych na kopercie lub usunięcie stwierdzonych braków.

#### **Oferta powinna zawierać:**

- 1) Dane oferenta: imię, nazwisko, nr PESEL, stan cywilny, adres do korespondencji,
- 2) Oświadczenie o przyjęciu do wiadomości wysokości czynszu i okresu dzierżawy,
- 3) Informację dotyczącą działki(ek) będącej przedmiotem własności lub użytkowania wieczystego lub dzierżawy wchodzącej w skład gospodarstwa rodzinnego położonej najbliżej nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, w skład której wchodzi użytki rolne oraz działki na terenie której oferent zameldowany jest na pobyt stały.

W przypadku działki, na której znajduje się adres zameldowania na pobyt stały oferenta od nieruchomości Zasobu, pomiaru dokonuje KOWR w linii prostej na podstawie mapy cyfrowej, od najbliższej wysuniętej granicy działki, na której znajduje się od co najmniej 12 miesięcy przed datą publikacji ogłoszenia przetargu, adres stałego zameldowania oferenta.

W przypadku nieruchomości rolnej, w skład której wchodzi użytki rolne, od nieruchomości Zasobu będącej przedmiotem przetargu, pomiaru dokonuje KOWR w linii prostej na podstawie mapy cyfrowej, od najbliższej wysuniętej granicy działki w skład której wchodzi użytki rolne, będącej:

- własnością oferenta, albo
- znajdującej się w użytkowaniu wieczystym oferenta, albo
- dzierżawionej przez oferenta od Skarbu Państwa albo jednostki samorządu terytorialnego albo osoby fizycznej, która wydzierżawiła nieruchomość rolną na okres nie krótszy niż 10 lat, w celu zaprzestania prowadzenia działalności rolniczej w myśl ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2017 r. poz. 2336 t.j.),

wchodzącej od co najmniej 12 miesięcy przed datą publikacji ogłoszenia przetargu w skład jego gospodarstwa rolnego.

- 4) Oświadczenie o powierzchni gruntów (użytków rolnych) kiedykolwiek nabytych na własność lub dzierżawionych z Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa przez oferenta i jego małżonka

w dniu złożenia oferty, w hektarach z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku. W przypadku nabycia gruntów na współwłasność w częściach ułamkowych należy podać powierzchnię gruntów odpowiadającą udziałowi we współwłasności. W przypadku nabycia gruntów na współwłasność łączną należy podać łączną powierzchnię nabytych gruntów. W przypadku współdzierzawienia gruntów należy podać powierzchnię gruntów będących w faktycznym użytkowaniu oferenta,

- 5) Oświadczenia o liczbie zwierząt poszczególnych gatunków, ich płci i wieku, utrzymywanych w gospodarstwie oferenta, według średniorocznego stanu za poprzedni rok [**wg wzoru „Oświadczenie rolnika dotyczące średniego stanu stada zwierząt za 2023 rok”**]. W przypadku zwierząt, dla których ARiMR prowadzi taką ewidencję (bydła, owiec, kóz, świń i koni ( od 06.04.2023 r.), informacja o średniorocznej liczbie zwierząt w DJP (albo liczbie zwierząt danego gatunku, ich płci i wieku) w gospodarstwie oferenta w poprzednim roku, powinna być wydana przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Jeżeli stado zwierząt stanowi współwłasność małżonków, oświadczenie dotyczące średniego stanu stada zwierząt w gospodarstwie rodzinnym może złożyć również ten małżonek, na którego zwierzęta te nie są zarejestrowane w ARiMR. Wówczas do informacji z ARiMR wydanej na małżonka nie przystępującego do przetargu, należy załączyć oświadczenie podpisane przez obojga współmałżonka, że stado zwierząt stanowi ich współwłasność.
- 6) Oświadczenie o powierzchni użytków rolnych stanowiących dzierżawę, użytkowanie wieczyste i własność rolnika i jego małżonka na dzień składania oferty, jeżeli nie uległa ona zmianie od dnia składania przy kwalifikowaniu, to znajduje się ono w oświadczeniu wg wzoru 2. Jeżeli nastąpiła zmiana to należy podać powierzchnię UR na dzień składania oferty (w ha, do czterech miejsc po przecinku, stanowiących własność, użytkowanych wieczystie a także dzierżawionych) i podać przyczynę zmiany tej powierzchni. W oświadczeniu tym dodatkowo należy podać powierzchnię użytków rolnych stanowiących odrębną własność, użytkowanie wieczyste i dzierżawionych wyłącznie przez małżonka.
- 7) Koncepcję prowadzenia działalności na wydzierżawionej nieruchomości (krótko opisać w jaki sposób będzie użytkowana nieruchomość przeznaczona do dzierżawy),
- 8) Oświadczenie, że sytuacja finansowa oferenta umożliwia mu należyte prowadzenie działalności na wydzierżawionej nieruchomości, wywiązuje się z zobowiązań finansowych z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek i udzielonych poręczeń (albo że nie posiada zaciągniętych kredytów, pożyczek i nie udzielał poręczeń) oraz że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne,
- 9) Propozycję zabezpieczenia zapłaty należności, tj. kwoty **18 840,00 zł** (za 15-miesięczny okres dzierżawy i ewentualnie bezumowne korzystanie), zgodnie z informacją podaną w części ogłoszenia ZAWARCIE UMOWY DZIERŻAWY,
- 10) Oryginał lub kopia (tylko w przypadku złożenia oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii do innego przetargu organizowanego w siedzibie SZ KOWR w Nowogardzie, ul. Górna 3, 72-200 Nowogard ze wskazaniem pisemnym takiego przetargu) dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie oferenta w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (zaświadczenie KRUS) albo oświadczenie oferenta, że nie jest ubezpieczony w KRUS.
- 11) Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Do oferty należy załączyć:

- a) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika uczestnika przetargu – kopię pełnomocnictwa,

- b) kopię dowodu wpłaty wadium,
- c) kopię wypisu z ewidencji gruntów dla działki w skład której wchodzi użytki rolne, będącej własnością lub znajdującej się w użytkowaniu wieczystym rolnika lub będącej przedmiotem dzierżawy, od innego podmiotu niż KOWR,
- d) dokumenty potwierdzające własność, użytkowanie wieczyste bądź dzierżawę działki, w przypadku prawa własności lub użytkowania wieczystego, gdy działka nie jest ujawniona w KW – kopia umowy przenoszącej własność nieruchomości albo prawo użytkowania wieczystego (w formie aktu notarialnego). Jeśli działka jest ujawniona w KW, kopię KW albo wydruk z portalu internetowego "Elektroniczne Księgi Wieczyste" składa oferent. W przypadku dzierżawy gruntów, do oferty należy załączyć kopię umowy dzierżawy. W przypadku umów dzierżawy zawartych przez oferenta z osobami fizycznymi które zaprzestały prowadzenia działalności rolniczej w myśl ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. *o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2017 r. poz. 2336 j.t.)* – na ofercie spoczywa obowiązek udowodnienia, iż umowa faktycznie została zawarta z osobą, która zaprzestała prowadzenia działalności rolniczej. Jeżeli z umowy dzierżawy nie wynika, że została ona zawarta z osobą która nie prowadzi działalności rolniczej, do oferty należy załączyć stosowne oświadczenia właściciela tej nieruchomości.
- e) informację o liczbie zwierząt w Dużych Jednostkach Przeliczeniowych - DJP (lub poszczególnych gatunków, ich płci i wieku) za poprzedni rok, wydaną przez ARiMR (dotyczy zwierząt dla których ARiMR prowadzi taką ewidencję: bydła, owiec, kóz, świń i koni ( od 06.04.2023 r.)), a dla pozostałych zwierząt - oświadczenie rolnika dotyczące średniego stanu stada zwierząt za poprzedni rok [wg. wzoru] wraz z dokumentami potwierdzającymi faktyczne utrzymywanie zwierząt w gospodarstwie rolnika:
- (dotyczy zwierząt koniowatych) - informacja wydana przez podmiot prowadzący rejestr tych zwierząt (rolnik nie będzie zobowiązany do złożenia dodatkowo oświadczenia [wg. wzoru], o ile informacja wydana przez podmiot prowadzący rejestr tych zwierząt zawiera dane w DJP) albo kserokopie wybranych stron z paszportów zwierząt (np. SEKCJA I Część A – Dane identyfikacyjne) wraz z informacją, od kiedy zwierzę jest (do kiedy było) utrzymywane w gospodarstwie
  - (dotyczy działów specjalny produkcji rolnej) - kserokopia PIT/DS za poprzedni rok (jeżeli termin składania ofert przypada po 30 kwietnia) lub informacja wydana przez powiatowego lekarza weterynarii lub kopie innych dokumentów potwierdzających prowadzenie w podanej wielkości takiego rodzaju produkcji,
  - (dotyczy hodowli zwierząt dzikich np. jeleni) - informacja wydana przez powiatowego lekarza weterynarii lub kopie innych dokumentów potwierdzających prowadzenie w podanej wielkości takiego rodzaju produkcji.
- f) ewentualnie inne dokumenty niezbędne do oceny oferty np. dokument potwierdzający ubezpieczenie oferenta w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (zaświadczenie KRUS).

Dopuszcza się złożenie kopii dokumentów. Kandydat na dzierżawcę wyłoniony w przetargu zobowiązany będzie do okazania oryginałów dokumentów załączonych do oferty. KOWR poświadcza na kopii zgodność z oryginałem.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Krzysztof Derest