

Oddział Terenowy we Wrocławiu

WRO.WKUZ.GZ.4243.661.2025.JW.

Wrocław, dnia 18.11.2025r.

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa OT Wrocław działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 lutego 2017 roku o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa, ustawy z dnia 10 lutego 2017 roku Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa, ustawy z dnia 19 października 1991 roku o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa, ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 roku o kształtowaniu ustroju rolnego **podaje:**

**Listę osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w przetargu oraz listę osób, które nie
złożyły w terminie wszystkich wymaganych dokumentów
lub posiadają zaległości finansowe**

Komisja zapoznała się z treścią złożonych w kopertach dokumentów poszczególnych zainteresowanych uczestnictwem **w przetargu ograniczonym ustnym na dzierżawę**, ogłoszonym na dzień **08.12.2025 roku o godz. 10:00**, w siedzibie Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa we Wrocławiu, ul. Mińska 60 – obejmującym nieruchomości niezabudowane położone w woj. dolnośląskim, **powiat trzebnicki, GMINA TRZEBNICA** oznaczone jako:

I. nieruchomość: działki nr 197/1, 201/6 obręb Księginice o łącznej pow. **32,5960 ha**

II. nieruchomość: działki nr 145/1 obręb Brzyków i działka nr 159 obręb Szczytkowice o pow. **38,4300 ha**,

Do zakwalifikowania się do przetargu należało złożyć:

- ✓ oświadczenie [wg **wzoru nr 1**], o zapoznaniu się z przedmiotem przetargu, treścią ogłoszenia o przetargu oraz projektem umowy dzierżawy, a także o spełnieniu warunków dopuszczających do przetargu,
- ✓ oświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego i łącznej powierzchni użytków rolnych stanowiących własność, prawo użytkowania wieczystego oraz będących w samoistnym posiadaniu, a także dzierżawionych przez rolnika indywidualnego [wg **wzoru nr 2**], Zgodnie z art. 7 ust. 5a) ukur składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia,
 - oświadczenie dotyczy wszystkich nieruchomości rolnych, niezależnie od miejsca ich położenia i liczby gospodarstw;
 - oświadczenie winno być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia dokumentów.
- ✓ w przypadku osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres krótszy niż 5 lat – **oświadczenie o posiadaniu kwalifikacji rolniczych** [wg **wzoru nr 3**], o których mowa w rozporządzeniu MRiRW w sprawie kwalifikacji rolniczych posiadanych przez osoby wykonujące działalność rolniczą, **wraz z kopiami dowodów potwierdzających te kwalifikacje**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie kwalifikacji rolniczych posiadanych przez osoby wykonujące działalność rolniczą z dnia 17 stycznia 2012 roku.

Dowodem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji rolniczych mogą być również odpowiednie dokumenty wydane przez właściwe organy lub instytucje państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

W przypadku osoby, która realizuje warunki określone w decyzji o przyznaniu pomocy, o której mowa w art. 3 ust.1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i prowadzi gospodarstwo rolne przez okres krótszy niż 5 lat lub nie spełnia wymogu dotyczącego 5-letniego okresu zamieszkiwania:

- kopia decyzji o przyznaniu pomocy, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz **dokument potwierdzający posiadanie nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa, położonej na terenie gminy, w której rolnik jest zameldowany na pobyt stały np. księga wieczysta, umowa dzierżawy.**

54-610 Wrocław, ul. Mińska 60, 71 35 63 919, www.gov.pl/web/kowr

- ✓ w przypadku osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat – **dowody potwierdzające posiadanie kwalifikacji rolniczych**, o których mowa w rozporządzeniu MRIRW w sprawach kwalifikacji rolniczych, przy czym w przypadku posiadania co najmniej 5-letniego stażu pracy w rolnictwie dopuszczalne jest przedłożenie wyłącznie dowodów, w zakresie posiadanego stażu pracy w rolnictwie, o których mowa w § 7 rozporządzenia MRIRW w sprawie kwalifikacji rolniczych **oraz dokument potwierdzający posiadanie od co najmniej 5 lat nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa, położonej na terenie gminy, w której rolnik jest zameldowany na pobyt stały np. księga wieczysta, umowa dzierżawy**;

Dowodem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji rolniczych w zakresie posiadanego stażu pracy w rolnictwie, przy:

- 1) podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników – jest zaświadczenie właściwej jednostki organizacyjnej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- 2) prowadzeniu przez osobę fizyczną działalności rolniczej w gospodarstwie rolnym o łącznej powierzchni użytków rolnych wynoszącej co najmniej 1 ha będącym:
 - a) jej własnością – jest:
 - akt notarialny,
 - prawomocne orzeczenie sądu,
 - wypis z księgi wieczystej,
 - zaświadczenie właściwego wójta (burmistrza lub prezydenta miasta),
 - inne dokumenty potwierdzające łączną powierzchnię, położenie i stan prawny posiadanego gospodarstwa rolnego,
 - b) przedmiotem użytkowania wieczystego – jest jeden z dokumentów wymienionych w lit. a tiret pierwsze-trzeci,
 - c) przedmiotem dzierżawy – jest jeden z dokumentów wymienionych w lit. a tiret pierwsze-trzecie lub kopia umowy dzierżawy z datą pewną;
- 3) zatrudnieniu w gospodarstwie rolnym na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę, przy wykonywaniu pracy związanej z prowadzeniem działalności rolniczej – jest świadectwo pracy lub zaświadczenie pracodawcy zawierające co najmniej zakres obowiązków pracownika oraz okres jego zatrudnienia;
- 4) wykonywaniu pracy związanej z prowadzeniem działalności rolniczej w charakterze członka spółdzielni produkcji rolnej – jest zaświadczenie o wykonywaniu pracy;
- 5) odbyciu stażu, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. nr 69, poz. 415, z zm.), obejmującego wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem działalności rolniczej – jest zaświadczenie o odbyciu stażu;
- 6) przy potwierdzeniu stażu pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54, poz. 310) – zaświadczenie wydane przez właściwy ze względu na położenie gospodarstwa urząd gminy.

- ✓ dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania).
- ✓ w przypadku osoby, która zmieniła w okresie ostatnich 5 lat miejsce swojego zameldowania na pobyt stały – oświadczenie [wg wzoru nr 4] (nie dotyczy osoby, która ma nie więcej niż 40 lat (nie ukończyła 41 roku życia) lub realizuje warunki określone w decyzji o przyznaniu pomocy, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020).

Do okresu 5-letniego zameldowania, o którym mowa powyżej, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego (musi być zachowana ciągłość pokrywająca cały 5-letni okres zamieszkania).

Dowodem potwierdzającym zamieszkanie są zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały – pokrywające cały 5-letni okres oraz **dokumenty, z których wynikać będzie, że w okresie, w którym rolnik był zameldowany na terenie danej gminy, posiadała na terenie tej gminy nieruchomości rolne wchodzące w skład jego gospodarstwa rolnego** (np. dowód opłaty podatku rolnego, decyzja o przyznaniu płatności wraz z dokumentami pozwalającymi zidentyfikować położenie działek, odpis lub wyciąg z księgi wieczystej, a w przypadku samoistnego posiadania – oświadczenie rolnika, zeznania 3 świadków złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania).

- ✓ Wzory wymienionych wyżej oświadczeń dostępne są w siedzibie OT KOWR we Wrocławiu, a także na stronie internetowej KOWR w zakładce „Gospodarowanie zasobem/Dzierżawa nieruchomości/Wzory dokumentów”.

Zgodnie z art. 29 ust. 3ba, 3bc i 3bca UoGNRSP w przetargu **nie mogą uczestniczyć podmioty**, które:

- 1) mają zaległości z tytułu zobowiązań finansowych wobec KOWR, Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, a w szczególności zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskały one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, lub

- 2) w okresie 5 lat przed dniem ogłoszenia przetargu władają lub/i nadal władają nieruchomościami Zasobu WRSP bez tytułu prawnego i mimo wezwania KOWR nieruchomości tych nie opuściły, albo podmioty, w których są współnikami bądź w organach których uczestniczą osoby, które władają lub władają nieruchomościami Zasobu WRSP bez tytułu prawnego i mimo wezwania Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości tych nie opuściły.
- 3) kiedykolwiek nabyły z Zasobu nieruchomości o powierzchni łącznej co najmniej 300 ha użytków rolnych, przy czym do powierzchni tej wlicza się powierzchnię użytków rolnych, które zostały nabyte z Zasobu, a następnie zbyte, chyba że zbycie nastąpiło na cele publiczne, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, lub
- 4) naruszyły chociażby jedno z postanowień umowy określonych w art. 29a ust. 1 pkt 1 lub 2, lub 3 ugnrSP (dotyczy osób które po dniu 29.04.2016 r. nabyły nieruchomości Zasobu w ramach pierwszeństwa nabycia lub w przetargu ograniczonym lub z rozłożeniem ceny sprzedaży na raty), lub
- 5) w dniu opublikowania wykazu, o którym mowa w art. 28 ust. 1, ugnrSP na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Krajowego Ośrodka tj. w dniu **04.08.2025 (dot. I nier.) i 27.06.2025 r. (dotyczy II nier.)** posiadały udziały lub akcje w spółkach handlowych będących właścicielami nieruchomości rolnych lub w spółce zależnej lub dominującej, w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 2000r. – Kodeks spółek handlowych, w stosunku do takiej spółki, z wyjątkiem:
 - a) akcji dopuszczonych do obrotu na rynku giełdowym w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o obrocie instrumentami finansowymi,
 - b) akcji lub udziałów w spółce, będącej grupą producentów rolnych, o której mowa w ustawie z dnia 15 września 2000r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw.
 - d) *przedmiotem dzierżawy – jest jeden z dokumentów wymienionych w lit. a tiret pierwsze-trzeci lub kopia umowy dzierżawy z datą pewną;*
- 7) *zatrudnieniu w gospodarstwie rolnym na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę, przy wykonywaniu pracy związanej z prowadzeniem działalności rolniczej – jest świadectwo pracy;*
- 8) *wykonywaniu pracy związanej z prowadzeniem działalności rolniczej w charakterze członka spółdzielni produkcji rolnej – jest zaświadczenie o wykonywaniu pracy;*
- 9) *odbyciu stażu, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. nr 69, poz. 415, z zm.), obejmującego wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem działalności rolniczej – jest zaświadczenie o odbyciu stażu.*

Jednocześnie informujemy, iż na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji Rosji na Ukrainę, a także w oparciu o art. 4 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa w zw. z art. 5aa ust. 1 i art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w sprawie środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1, z późn. zm.), art. 2 ust. 1-3 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), art. 2 i art. 9 rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) wprowadza się weryfikację osób fizycznych i innych podmiotów w umowach, których stroną jest KOWR.

Uczestnicy biorący udział w przetargu podlegają weryfikacji, która polega na sprawdzeniu, czy osoby fizyczne i inne podmioty nie są:

- a) osobami prawnymi, podmiotami lub organami tych podmiotów z siedzibą w Rosji, które podlegają kontroli publicznej lub są w ponad 50% własnością publiczną lub w których Rosja, jej rząd lub bank centralny mają prawo do udziału w zyskach lub z którymi Rosja, jej rząd lub bank centralny utrzymują inne istotne stosunki gospodarcze, zgodnie z wykazem w Załączniku XIX;
- b) osobami prawnymi, podmiotami lub organami z siedzibą poza Unią, w których ponad 50 % praw własności bezpośrednio lub pośrednio należy do podmiotu wymienionego w Załączniku XIX; lub
- c) osobami prawnymi, podmiotami lub organami działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) powyżej.

Komisja po zapoznaniu się z treścią złożonych w kopertach dokumentów poszczególnych zainteresowanych uczestnictwem w przetargu zakwalifikowała do uczestnictwa następujące osoby:

- ✓ 1) **Zbigniew Szewczyk (nier. I- II)**
- ✓ 2) **Ryszard Szewczyk (nier. I-II)**
- ✓ 3) **Wojciech Łamasz (nier. II)**
- ✓ 4) **Dawid Burszowski (nier. I-II)**

Komisja po zapoznaniu się z treścią złożonych w kopertach dokumentów poszczególnych zainteresowanych uczestnictwem w przetargu nie zakwalifikowała do uczestnictwa i stwierdziła, że następujące osoby nie złożyły wszystkich wymaganych dokumentów:

1. Mariusz Zieliński (nier. II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5- letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego – **złożono kopię bez wskazania oryginału**

Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.

- **WZÓR 1** – w złożonym oświadczeniu w pkt. 7 wpisano błędną datę publikacji wykazu (prawidłowa data dla II nieruchomości podana w ogłoszeniu przetargowym to 27.06.2025 r.), **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 1;**
- **WZÓR 2** – złożony dokument wykazujący położenie i pow. użytków rolnych prowadzonego gospodarstwa jest niezgodny z obowiązującym wzorem dostępnym na stronie www.gov.pl/web/kowr **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**

2. Maciej Samól (nier. II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5- letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.

Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.

- **WZÓR 2** – złożony dokument wykazujący położenie i pow. użytków rolnych prowadzonego gospodarstwa jest niezgodny z obowiązującym wzorem dostępnym na stronie www.gov.pl/web/kowr **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**
- **dowody potwierdzające posiadanie kwalifikacji rolniczych** zgodnie z zaznaczeniem we Wzorze 3,

3. Andrzej Szewczyk (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **WZÓR 2** – złożony dokument wykazujący położenie i pow. użytków rolnych prowadzonego gospodarstwa jest niezgodny z przedłożonym odpisem KW, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2**

4. Mateusz Światała (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- Należy złożyć ponownie **WZÓR 3 z zaznaczeniem zgodnym z przedłożonymi dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji rolniczych**

5. Patrycja Światała (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- należy złożyć ponownie **WZÓR 3 z zaznaczeniem zgodnym z przedłożonymi dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji rolniczych lub**

- dokument potwierdzający 3 letni staż pracy w rolnictwie – Wzór 3 pkt E zawiera szczegółowe informacje

6. Filip Saladra (nieruchomość I)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **WZÓR 2** w złożonym oświadczeniu wykazano nieprawidłową powierzchnię użytków rolnych dzierżawionych z Zasobu KOWR, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**
- dokument potwierdzający posiadanie od co najmniej 5 lat nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa, położonej na terenie gminy, w której rolnik jest zameldowany na pobyt stały np.: księga wieczysta, umowa dzierżawy (dotyczy osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat).

7. Jan Saladra (nieruchomość II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **WZÓR 2** w złożonym oświadczeniu wykazano nieprawidłową powierzchnię użytków rolnych dzierżawionych z Zasobu KOWR, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**

8. Szymon Rogalewicz (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **aktualny dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5- letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego – **złożony dokument utracił swoją ważność**

Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.

- **WZÓR 2** – w złożonym oświadczeniu nie uzupełniono rubryki osobistego prowadzenia gospodarstwa, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**
- dokument potwierdzający 3 letni staż pracy w rolnictwie – Wzór 3 pkt E zawiera szczegółowe informacje,
- dokument potwierdzający posiadanie od co najmniej 5 lat nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa, położonej na terenie gminy, w której rolnik jest zameldowany na pobyt stały np.: księga wieczysta, umowa dzierżawy (dotyczy osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat).

9. Julia Skóra (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5- letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.

Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.

- **WZÓR 2** – w złożonym oświadczeniu nie uzupełniono rubryki osobistego prowadzenia gospodarstwa, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**
- **dowody potwierdzające posiadanie kwalifikacji rolniczych** zgodnie z zaznaczeniem we Wzorze 3,

10. Wojciech Wysmyk (nier. I)

Dokumenty do uzupełnienia:

- WZÓR 1 – w złożonym oświadczeniu występują niejasności w pkt. 5 (dot. nabycia) - **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 1;**
- **dowody potwierdzające posiadanie kwalifikacji rolniczych**, o których mowa w rozporządzeniu MRiRW w sprawach kwalifikacji rolniczych, *lub*
- w przypadku posiadania co najmniej 5-letniego stażu pracy w rolnictwie dopuszczalne jest przedłożenie wyłącznie dowodów, w zakresie posiadanego stażu pracy w rolnictwie, o których mowa § 7 rozporządzenia MRiRW w sprawie kwalifikacji rolniczych (wzór nr 3 pkt E zawiera szczegółowe informacje na temat wymaganych dokumentów) - *w przypadku osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat.*
- dokument potwierdzający posiadanie od co najmniej 5 lat nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa, położonej na terenie gminy, w której rolnik jest zameldowany na pobyt stały np.: księga wieczysta, umowa dzierżawy (dotyczy osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat).

11. Krzysztof Kamiński (nier. I)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5-letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.

Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.

12. Kamila Piziewicz (nier. I)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **WZÓR 1** – w złożonym oświadczeniu w pkt 7 wpisano błędną datę wykazu (prawidłowa data wykazu dla nier. I podana w ogłoszeniu przetargowym to 04.08.2025 r.), dodatkowo brak oświadczenia o sankcjach unijnych (pkt. 8)- **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 1;**
- **WZÓR 2** – złożony dokument wykazujący położenie i pow. użytków rolnych prowadzonego gospodarstwa jest niezgodny z obowiązującym wzorem dostępnym na stronie www.gov.pl/web/kowr **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**

13. Damian Włodarski (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5-letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.
Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.
- **WZÓR 1 – UWAGA:** rolnik posiada zaległości z tytułu zobowiązań finansowych wobec KOWR (aby móc uczestniczyć w przetargu należy spełnić wymogi art. 29 ust. 3bc UoGNRSP). Zainteresowany może uczestniczyć w przetargu pod warunkiem, braku zaległości płatniczych wobec KOWR, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 1;**
- **WZÓR 2;**
- **WZÓR 3 wraz z dowodami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji rolniczych**, o których mowa w rozporządzeniu MRiRW w sprawach kwalifikacji rolniczych, *lub*
- w przypadku posiadania co najmniej 5-letniego stażu pracy w rolnictwie dopuszczalne jest przedłożenie wyłącznie dowodów, w zakresie posiadanego stażu pracy w rolnictwie, o których mowa

§ 7 rozporządzenia MRiRW w sprawie kwalifikacji rolniczych (wzór nr 3 pkt E zawiera szczegółowe informacje na temat wymaganych dokumentów) - w przypadku osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat.

14. Marcin Włodarski (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5-letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.
Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.
- **WZÓR 2;**
- **WZÓR 3 wraz z dowodami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji rolniczych**, o których mowa w rozporządzeniu MRiRW w sprawach kwalifikacji rolniczych, lub
- w przypadku posiadania co najmniej 5-letniego stażu pracy w rolnictwie dopuszczalne jest przedłożenie wyłącznie dowodów, w zakresie posiadanego stażu pracy w rolnictwie, o których mowa § 7 rozporządzenia MRiRW w sprawie kwalifikacji rolniczych (wzór nr 3 pkt E zawiera szczegółowe informacje na temat wymaganych dokumentów) - w przypadku osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat.

15. Andrzej Winkler (nier. II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5-letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.
Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.
- **dowody potwierdzające posiadanie kwalifikacji rolniczych**, zgodnie z przedłożonym wzorem nr 3

16. Damian Rykowski (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **WZÓR 1** – w złożonym oświadczeniu w pkt. 7 wpisano tylko jedną datę wykazu, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 1;**
- **WZÓR 2** – złożony dokument wykazujący położenie i pow. użytków rolnych prowadzonego gospodarstwa jest niezgodny z obowiązującym wzorem dostępnym na stronie www.gov.pl/web/kowr **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**

17. Krzysztof Buczek (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5-letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego.
Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został

złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument

- w przypadku osoby, która zmieniała w okresie ostatnich 5 lat miejsce swojego zameldowania na pobyt stały - oświadczenie [wg **wzoru nr 4**] (nie dotyczy osoby, która ma nie więcej niż 40 lat (nie ukończyła 41 roku życia) lub realizuje warunki określone w decyzji o przyznaniu pomocy, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020)
- **WZÓR 1** – w złożonym oświadczeniu pkt 5 i 6 (dot. nabycia) nie dokonano zaznaczenia, **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 1;**

18. Krzysztof Dziedzic (nier. I-II)

Dokumenty do uzupełnienia:

- **aktualny dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały w okresie ostatnich 5 lat** w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych (zaświadczenie wydane przez gminę ważne jest przez 2 miesiące od chwili wydania, o ile w tym czasie nie nastąpiła zmiana miejsca zameldowania). Do okresu 5- letniego zameldowania, zalicza się okres zamieszkiwania w innej gminie bezpośrednio poprzedzający zmianę miejsca zamieszkania, jeżeli w gminie tej jest albo była położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego – **złożony dokument utracił ważność.**

Uwaga: dopuszcza się złożenie kopii dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały, o którym mowa powyżej, w przypadku gdy oryginał dokumentu nie utracił swojej ważności i został złożony do innego przetargu organizowanego przez OT KOWR we Wrocławiu z jednoczesnym wskazaniem na piśmie, do jakiego przetargu został złożony oryginalny dokument.

- **WZÓR 2** – złożony dokument wykazujący położenie i pow. użytków rolnych prowadzonego gospodarstwa jest niezgodny z obowiązującym wzorem dostępnym na stronie www.gov.pl/web/kowr **NALEŻY ZŁOŻYĆ PONOWNIE CAŁY WYPEŁNIONY WZÓR 2;**
- dokument potwierdzający posiadanie od co najmniej 5 lat nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa, położonej na terenie gminy, w której rolnik jest zameldowany na pobyt stały np.: księga wieczysta, umowa dzierżawy (dotyczy osoby, która prowadzi gospodarstwo przez okres dłuższy niż 5 lat).

W celu uzyskania szczegółowych informacji w kwestii powyższych uzupełnień należy skontaktować się z przewodniczącą Komisji (tel. 797-604-730)

Osoby, które zostały wymienione jako osoby, które nie złożyły wszystkich wymaganych dokumentów - zgodnie z podanymi na liście brakującymi dokumentami – mają możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów, jeżeli najpóźniej do dnia 21.11.2025 roku do godziny 14:00 złożą w siedzibie OT KOWR Wrocław, ul. Mińska 60 w pokoju Nr 6 „Kancelaria” brakujące dokumenty (w zabezpieczonej kopercie z zaznaczonym **obrębem/gminą i nr działki, na którą składane są dokumenty oraz z adnotacją **UZUPEŁNIENIE**) w celu ponownego sprawdzenia przez Komisję.**

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
ODDZIAŁ TERENOWY WE WROCŁAWIU
54-610 Wrocław, ul. Mińska 60
tel. 71/35-63-919, fax 71/357-90-97

Przewodnicząca Komisji
Justyna Włoszczyńska

